



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
**ALESSANDRO ROSSI**

Via Legione Gallieno, 52 - 36100 **VICENZA**  
Tel. 0444 500566 - Fax. 0444 501808 - www.itisrossi.gov.it  
email: vitf02000x@istruzione.it - vitf02000x@pec.istruzione.it - C.F. 80016030241



Vicenza, 6 febbraio 2019

Prot. 635/G01

Ai Docenti  
Agli Assistenti Amministrativi  
All'Albo on-line

### AVVISO INTERNO PER SELEZIONE STAFF PROGETTO PON

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.*

**Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-168 - CUP: E34F17000550005**

Per la realizzazione del progetto autorizzato, dal titolo "Cittadini responsabili? Lo saremo... **promesso!**", si richiedono le seguenti figure di supporto:

Titolo modulo	Figure richieste
Green startup 1	Un assistente amministrativo Un docente referente per la valutazione
Impresa responsabile 1	Un assistente amministrativo Un docente referente per la valutazione

Ciascun modulo è costituito da 30 ore di attività extracurricolare, rivolta a studenti dell'Istituto, che si svolgerà fra febbraio e maggio 2019.

#### L'assistente amministrativo dovrà:

- coadiuvare il DSGA e il DS nel caricamento dei dati nelle piattaforme SIF e GPU;
- produrre le circolari interne per le comunicazioni relative al progetto;
- redigere incarichi e contratti per esperti e tutor;
- predisporre l'acquisto di materiali necessari per lo svolgimento dell'attività;
- assicurare il supporto logistico per lo svolgimento dei corsi.

La retribuzione oraria sarà pari ad 14.50 € lordo dipendente. Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e rendicontate tramite la compilazione di un time-sheet, per un numero massimo di ore 25 per modulo.

#### Il docente referente per la valutazione dovrà:

- individuare indicatori e modalità di verifica dei risultati attesi, da documentare nel sistema GPU;
- inserire on-line le votazioni nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- documentare on-line le prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita degli interventi;
- somministrare i questionari on-line sulla percezione dell'offerta formativa;
- elaborare proposte per il trasferimento, nelle valutazioni curriculari, dei risultati conseguiti nei percorsi formativi PON.

La retribuzione oraria sarà pari ad 17.50 € lordo dipendente. Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e rendicontate tramite la compilazione di un time-sheet, per un numero massimo di ore 30 per modulo.

Gli interessati potranno inviare la propria candidatura all'indirizzo [VITF02000X@istruzione.it](mailto:VITF02000X@istruzione.it) entro le ore 12.00 del giorno 13 febbraio 2019.

Costituiranno criteri di priorità l'esperienza nella rendicontazione di progetti con finanziamenti europei e le competenze informatiche necessarie per la gestione delle piattaforme SIF e GPU.

Il Dirigente Scolastico  
Alberto Frizzo  
(firmato digitalmente)